

ACTE NECESARE PENTRU INSCRIEREA IN EVIDENTELE FISCALE A UNOR BUNURI IMOBILE – CLADIRI

- **DECLARATIE FISCALE PENTRU STABILIREA IMPOZITULUI PE CLADIRI** (formular tip);
- **DECLARATIE SPECIALA DE IMPUNERE PENTRU STABILIREA IMPOZITULUI PE CLADIRI MAJORAT ;**
- **ACTUL DE DOBANDIRE AL IMOBILULUI (CONTRACT DE VANZARE-CUMPARARE, CERTIFICAT DE MOSTENITOR, AUTORIZATIE DE CONSTRUIRE);**
- **FISA BUNULUI IMOBIL (FISA CADASTRALA);**
- **PROCES – VERBAL DE RECEPTIE FINALA (PENTRU CLADIRILE NOI CONSTRUITE)**
- **PLANUL PRIVIND AMPLASAMNETUL SI VECINATATILE BUNULUI IMOBIL;**
- **PLANUL (- URILE) CLADIRII – SECTIUNE ORIZONTALA PENTRU FIECARE NIVEL**

NOTA:

- ***DOCUMENTELE ORIGINALE SI COPII – se depun la Biroul Impozite si Taxe – Primaria Comunei Balotesti;***
- ***DECLARATIA SPECIALA DE IMPUNERE se depune in cazul in care persoana detine in proprietate doua sau mai multe cladiri, indiferent de locul unde sunt situate (in localitatea de domiciliu sau in alte localitati din tara). Declaratia speciala trebuie inregistrata la organele fiscale pe raza carora se afla situata(e) cladirea(-ile).***

In cazul in care DECLARATIA SPECIALA DE IMPUNERE insotita de documentele mai sus mentionate se depune de catre o alta persoana decat proprietarul cladirii este necesara IMPUTERNICIREA LEGALA data de catre acesta din urma (PROCURA);

- ***TERMEN DE DEPUNERE : 30 zile de la data dobandirii.***